

Số: /KH-ĐTH

Bình Tân, ngày tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH
dạy thêm đối với học sinh cuối cấp thi vào lớp 10
Năm học 2024-2025

Căn cứ công văn số 254/PGDDĐT-THCS ngày 16/9/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Buôn Hồ về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2024-2025;

Căn cứ thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định về dạy thêm, học thêm có hiệu lực từ ngày 14/02/2025

Căn cứ công văn số 47/PGDDĐT-THCS ngày 28/02/2025 của phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Buôn Hồ về việc tăng cường công tác quản lý giáo dục và nâng cao chất lượng giáo dục THCS;

Căn cứ nhu cầu của học sinh cuối cấp ôn thi vào lớp 10.

Trường THCS Đình Tiên Hoàng xây dựng kế hoạch dạy thêm đối với học sinh cuối cấp ôn thi vào lớp 10 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm bồi dưỡng nâng cao kiến thức, phát huy tinh thần học tập sáng tạo cho học sinh cuối cấp kịp thời hệ thống kiến thức bộ môn để thi vào lớp 10 năm học 2025-2026.

- Giúp học sinh làm quen với cấu trúc đề thi vào lớp 10 theo các văn bản hướng dẫn của các cấp.

2. Yêu cầu

- Giáo viên được phân công cần hệ thống kiến thức trọng tâm của bộ môn giúp học sinh phát huy tinh thần tự học, sáng tạo đáp ứng yêu cầu của kì thi vào lớp 10 năm học 2025-2026.

- Trong quá trình dạy, Giáo viên cần giải đáp các thắc mắc của học sinh và giúp các em làm quen với cấu trúc đề thi theo các văn bản hướng dẫn.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Đối tượng dạy thêm:

Tất cả các học sinh cuối cấp, có đơn đăng kí học thêm của học sinh.

(có danh sách và đơn đăng kí kèm theo)

2. Các môn có học sinh học thêm

Ngữ văn, Toán, Tiếng anh

3. Thời lượng dạy thêm

- Thời lượng dạy: 2 tiết/môn/tuần.
- Tổng thời gian dạy: 4 tuần

4. Phân công Giáo viên dạy thêm

Stt	Môn	Giáo viên dạy	Ghi chú
1	Ngữ văn	Đỗ Thuý Kiều Nguyễn Thị Thuý Trâm	
2	Toán	Bùi Thuý Diệu	
3	Tiếng anh	Nguyễn Thục Trinh	

5. Nội dung, chương trình dạy thêm

- Kiến thức trọng tâm của môn học
- Nội dung kiến thức trong phạm vi theo các văn bản hướng dẫn của các cấp.
- Cấu trúc đề kiểm tra theo hướng dẫn qua tập huấn.

6. Thời khoá biểu dạy thêm

(Có thời khoá biểu kèm theo)

- Giáo viên ghi sổ đầu bài đầy đủ trong các buổi dạy.

7. Kinh phí bồi dưỡng cho giáo viên dạy thêm

- Trích từ nguồn ngân sách theo quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Triển khai kế hoạch dạy thêm đối với học sinh cuối cấp ở các môn học.
- Chỉ đạo việc thực hiện kế hoạch, điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp.

2. Giáo viên được phân công

- Xây dựng chương trình, nội dung dạy thêm, bám sát các văn bản hướng dẫn công tác tuyên sinh để truyền tải đến học sinh;
- Có tinh thần trách nhiệm cao, giúp đỡ học sinh cuối cấp đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng môn học.
- Tham mưu BGH điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với đối tượng học sinh.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Phối hợp với giáo viên dạy thêm quản lý, đôn đốc học sinh tham gia đầy đủ các buổi học theo lịch của nhà trường.

- Thu nhận thông tin phản hồi từ học sinh về quá trình giảng dạy, ôn tập của giáo viên bộ môn để kịp thời góp ý, điều chỉnh cho phù hợp.

Trên đây là kế hoạch của trường THCS Đinh Tiên Hoàng tổ chức dạy thêm đối với học sinh cuối cấp năm học 2024 -2025 chuẩn bị thi vào lớp 10. Các tổ chuyên môn và giáo viên căn cứ thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- Các tổ chuyên môn, GV(t/h);
- Lưu: VT, CM.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trần Văn Thanh